



COMUNE DI CODIGORO
PROVINCIA DI FERRARA

**INDAGINE ESPLORATIVA DEL MERCATO
PROROGA SCADENZA AL 07/01/2023**

**OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP PER LA GESTIONE INTEGRATA DELL'ENERGIA
SIE 4 LOTTO 8 (EMILIA ROMAGNA) - CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO
IN GESTIONE ENERGIA**

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Codigoro - Ufficio Tecnico e Lavori Pubblici Indirizzo: Piazza Matteotti, 60 –
Codigoro (FE) telefono: 0533/729111

Indirizzo PEC: comune.codigoro@cert.comune.codigoro.fe.

Indirizzo internet: <http://www.comune.codigoro.fe.it>

Codice NUTS: ITH56.

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Alessandro Ghirardini (tel. 0533.729536)

2. OGGETTO DELL'INDAGINE ESPLORATIVA

Il Comune di Codigoro intende avvalersi di una figura con specifiche competenze professionali finalizzato all'incarico al monitoraggio e controllo della corretta e puntuale esecuzione dei servizi inerenti il capitolato relativamente al contratto che l'Amministrazione ha in essere per il servizio di gestione integrata energia SIE4 affidato alla ditta SIRAM spa di Milano mediante adesione alla convenzione CONSIP

L'eventuale incarico prevede la gestione del contratto della durata residua di anni 8 circa (stipulato con SIRAM dal 25/09/2021 con scadenza 24/09/2030) nel periodo compreso tra l'affidamento di questo incarico ed avrà effettivamente termine sei mesi dopo la suddetta scadenza contrattuale.

Rimane la necessità di avvalersi della qualificata collaborazione professionale di un consulente, finalizzando l'incarico al monitoraggio ed al controllo della corretta e puntuale esecuzione dei servizi verificando il raggiungimento degli standard qualitativi richiesti, verifica dei consumi energetici, il raggiungimento degli obiettivi di risparmio conseguito relativamente alle seguenti utenze energetiche degli immobili compresi nel contratto e di seguito elencati:

001) Residenza Municipale

002) Uffici Anagrafe e Polizia Municipale

- 003) Ufficio Comunale nel Teatro
- 004) Cinema/Teatro Arena
- 005) Biblioteca/Palazzo Vescovo
- 006) Archivio Deposito Biblioteca
- 007) Ex Borello - Pro Loco ed Associazioni
- 008) Delegazione Comunale di Pontelangorino
- 009) Delegazione Comunale di Mezzogoro
- 010) Asilo Nido
- 011) Scuola Primaria - Codigoro
- 012) Scuola Infanzia - Codigoro
- 013) Mensa Scuola Primaria - Codigoro
- 014) Scuola Secondaria - Codigoro
- 015) Palestra - scuola secondaria Codigoro
- 016) Scuola Infanzia Mezzogoro
- 017) Palestra - scuola Mezzogoro
- 018) Scuola Pontelangorino secondaria e primaria
- 019) Scuola Pontelangorino – Infanzia
- 020) Palestra - scuola Pontelangorino
- 021) Università presso centro studi Codigoro
- 022) Ufficio Informazioni turistiche IAT Pomposa
- 023) Torre della Finanza Volano

In particolare dovrà:

- dalla data di conferimento dell'incarico affiancare la ditta nella gestione dell'appalto (dal 25/09/2021 al 24/09/2030) e per tutta la durata del contratto dovrà prevedere di:

- A) individuare e censire tutti gli impianti termici, caratterizzandoli per potenzialità, modalità di utilizzazione dell'energia e quanto altro necessario per una valutazione del corretto esercizio dell'utenza energetica;
- B) aggiornare con continuità tutte le utenze energetiche sotto il suo controllo;
- C) eseguire le verifiche e i controlli delle condizioni di funzionamento delle utenze energetiche, con periodicità almeno semestrale;
- D) verificare i requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente dei "terzi responsabili" per l'esercizio e la manutenzione degli impianti di riscaldamento, come previsto dall'art. 11 del D.P.R n° 412 del 26/8/1993 e s.m.i., e provvedere al loro coordinamento;
- E) provvedere, durante gli interventi di manutenzione, alla verifica delle caratteristiche delle apparecchiature oggetto di sostituzione e durante gli interventi di manutenzione, l'E.G.E. dovrà provvedere alla verifica delle caratteristiche delle apparecchiature oggetto di sostituzione;
- F) eseguire in contraddittorio con l'Assuntore del Servizio Integrato Energia le valutazioni relative agli interventi di riqualificazione energetica dei sistemi edificio/impianto, che potranno riguardare l'impiantistica elettrica e l'impiantistica termica;
- G) effettuare un controllo quadrimestrale, per ogni Impianto, del rispetto degli obblighi contrattuali da parte dell'Assuntore del Servizio Integrato Energia, redigendo al termine apposita relazione che riporti eventuali inadempienze da rendere evidenti allo stesso Assuntore;
- H) verificare i Sistemi di Controllo e Monitoraggio, installati per il controllo dei vettori energetici e di quantificazione dei risparmi conseguiti ai fini del raggiungimento degli obiettivi di risparmio energetico;
- I) suggerire le opportunità di interventi di ottimizzazione dell'uso dell'energia in base all'evoluzione della normativa;

L) Verificare ed approvare il corretto calcolo del canone periodico che il fornitore presenterà all'Ente, così come previsto dal Capitolato Tecnico allegato alla Convenzione, con cadenza trimestrale su presentazione di regolare fattura;

3. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento dell'incarico avverrà subito dopo la presentazione e l'apertura delle offerte. Trattandosi di una mera indagine esplorativa di mercato il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva, a suo giudizio insindacabile, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà, pertanto, di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura.

L'eventuale affidamento dell'incarico potrà essere conferito a norma del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in considerazione dei risultati della presente indagine.

4. SOGGETTI AMMESSI E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Sono ammessi a presentare il proprio preventivo di spesa gli operatori economici di cui all'art. 46 comma 1 D.Lgs. 50/2016.

I professionisti interessati a presentare il proprio preventivo per l'incarico di Esperto in gestione dell'energia devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di carattere generale: non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 D.Lgs.50/2016;
- Requisiti di idoneità professionale: il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti e attestazioni:
- indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, il professionista che espletterà l'incarico dovrà essere iscritto negli appositi albi/ordini/collegi previsti dai vigenti ordinamenti professionali;
- Il Professionista da incaricare dovrà essere regolarmente abilitato ad assumere il compito sopra descritto e dovrà attenersi scrupolosamente al rispetto delle normative vigenti in materia, in particolare D.Lgs 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici e DM n. 48/2018

5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO DI SPESA

I preventivi di spesa dovranno pervenire entro il **termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 07/01/2023.**

I professionisti, che intendono presentare il proprio preventivo, devono farlo inviando la documentazione via posta certificata PEC al Comune di Codigoro, all'indirizzo:

comune.codigoro@cert.comune.codigoro.fe.it

Gli interessati dovranno far pervenire entro il termine di cui sopra i seguenti documenti:

-) Il Disciplinare d'Incarico (**allegato 1**),
-) autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 debitamente compilata sottoscritta digitalmente ovvero firmata e timbrata con allegata copia del documento di identità (**allegato 2**);
-) il proprio **Curriculum Vitae** sottoscritto digitalmente ovvero firmato e timbrato;
-) preventivo di spesa al netto di IVA ed oneri previdenziali sottoscritto digitalmente ovvero timbrato e firmato (**allegato 3**).

L'Amministrazione procederà a valutare la documentazione pervenuta in considerazione dei seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza:

- Curriculum professionale presentato;
- Economicità della prestazione.

Considerato che con il presente avviso non viene indetta una procedura di affidamento trattandosi di una semplice indagine esplorativa del mercato, l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere con alcun affidamento.

6. LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Comune di Codigoro – immobili in Codigoro capoluogo e frazioni

7. SUBAPPALTO COPERTURA ASSICURATIVA

Ai sensi dell'Art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 l'affidatario non può avvalersi del subappalto.

Il professionista dovrà fornire una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza nonché per i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione degli atti previsti. Non potranno essere pagati i compensi professionali qualora, oltre che non siano risultati in regola i contributi previdenziali ed assistenziali di competenza, non venga presentata la copertura assicurativa richiesta.

8. TERMINE DI ESECUZIONE E CONSEGNA DEL SERVIZIO

Il professionista incaricato dovrà procedere all'elaborazione della seguente documentazione, nella tempistica indicata:

Nel corso della gestione pluriennale il professionista dovrà volta per volta e secondo quanto richiesto in questo avviso, produrre, presenziare, verificare ed eseguire quanto necessario e quanto dovuto caso per caso con le scadenze e tempistiche previste fino al termine del contratto pluriennale;

per ogni inadempimento rispetto a quanto richiesto, verranno applicate quali penali di ritardo **€ 50,00/giorno** per ogni giorno di ritardo accertato dal RUP.

9. LIQUIDAZIONI COMPETENZE

La liquidazione delle somme per le spese tecniche riferite alle prestazioni descritte nel presente disciplinare avverrà con cadenza annuale suddividendo l'importo offerto in 8 annualità/rate. L'Ufficio tecnico dovrà prima autorizzare la somma dovuta ed il professionista emettere la relativa fattura che verrà liquidata, fatte le opportune verifiche di regolarità contributiva.

Il tecnico affidatario del presente incarico, assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari sensi dell'art.3, della L.136/2010, provvedendo a comunicare all'Amministrazione Comunale gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario,

tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
L'avvalimento è ammesso entro i limiti e con l'osservanza delle disposizione dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Secondo - LL.PP. Manutenzione, Progettazione e Protezione civile, arch. Alessandro Ghirardini (tel. 0533/729536 – mail: alessandro.ghirardini@comune.codigoro.fe.it)

Per informazioni:

- geom. Alessandro Chiarabelli
- (tel. 0533/729530 – mail: alessandro.chiarabelli@comune.codigoro.fe.it)

Codigoro,

Il Dirigente del 2° SETTORE
Dott. Arch. Alessandro Ghirardini
(F.to digitalmente)

ALLEGATI

- All. 1 Disciplinare di incarico;
- All. 2 Autodichiarazione di cui al DPR 445/2000;
- All. 3 Modello preventivo di spesa.