

Istruzioni per l'attivazione delle caselle di Posta Elettronica Certificata Archiworld Network

Il Decreto Anticrisi, convertito nella Legge n. 2 del 28 gennaio 2009 ha determinato (articolo 16, comma 7) l'obbligatorietà, per tutti gli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori iscritti agli ordini provinciali, di dotarsi obbligatoriamente, entro il 28 novembre 2009, di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e di comunicarlo alla struttura provinciale di appartenenza deputata alla tenuta di uno specifico elenco.

A tal proposito il sistema ordinistico nazionale, costituito da Consiglio Nazionale ed Ordini provinciali, ha provveduto a stipulare specifiche convenzioni per dotare, entro i tempi prescritti dalla normativa, tutti gli iscritti di un indirizzo PEC.

Le caselle di Posta Elettronica Certificata appartenenti al sistema informativo del Consiglio Nazionale Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori Archiworld Network sono attivabili da parte degli iscritti presso gli ordini provinciali che hanno aderito all'iniziativa promossa dal CNAPPC attraverso le segreterie provinciali di appartenenza.

Gli appartenenti agli Ordini degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori delle province di Cagliari, Firenze, Lucca, Milano, Oristano, Reggio Calabria, Roma, Salerno, Siena e Torino, che non hanno aderito alla convenzione stipulata dal CNAPPC avendo attivato autonomamente propri sistemi PEC, debbono rivolgersi alle relative strutture locali.

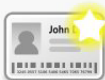
Per procedere all'attivazione delle caselle PEC di Archiworld Network è necessario firmare, presso la segreteria dell'ordine provinciale di appartenenza, uno specifico modulo autorizzativo al trattamento dei dati; a seguito del conseguente ricevimento di una busta oscurata, contenete codici di login e password, è quindi possibile, ai sensi delle istruzioni di seguito riportate, attivare le caselle Posta Elettronica Certificata, configurare un comune client di posta ed accedere alla casella attraverso il servizio di webmail.

Per attivare la casella di Posta Elettronica Certificata si debbono seguire le seguenti istruzioni:

1. Aprire la busta contenente le credenziali di accesso:
 - login
 - password

Il campo login contiene l'indirizzo completo della casella (ad esempio mario.rossi@archiworldpec.it) mentre la password è un codice numerico di 8 caratteri.
2. Accedere alla pagina <https://gestionemail.archiworldpec.it> con un comune browser internet (Internet Explorer, Firefox, Safari ecc)
3. Digitare nel campo "Nome Casella completo" il valore del campo login contenuto nella busta e nel campo "Password" la password contenuta nella busta.
4. A questo punto viene presentata una pagina contenente i dati anagrafici. Si raccomanda di verificarne i contenuti, correggere eventuali inesattezze e riempire eventuali campi mancanti.

VERIFICA DEI DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE



Indirizzo email: mario.rossi@archiwordpec.it
 Tipo casella: **Standard**
 Stato: in attesa di attivazione
 Data attivazione: 03 Set 2009

Nome:
 Cognome:
 Codice Fiscale: ABCDEF12G34H567L
 Privato Azienda
 Ragione sociale:
 Forma giuridica: (es. s.a.s, s.r.l.)
 Partita Iva:
 Indirizzo:
 Località:
 Provincia:
 CAP:
 Email:
 Telefono:
 Fax:
 Cellulare:

5. Una volta compilato la scheda in ogni sua parte occorre confermare le modifiche attraverso l'apposito tasto. Se tutti i campi obbligatori sono stati inseriti correttamente la casella viene attivata e da questo momento potrà essere utilizzata attraverso l'interfaccia di webmail (<https://webmail.archiworldpec.it>) oppure attraverso un comune client di posta (Outlook, Outlook express, Thunderbird, Mail di Max OS X, ecc).
6. Successivamente viene presentata una pagina attraverso la quale si può modificare la password che è stata fornita ed impostare i parametri di seguito descritti.

Trattamento dei messaggi di posta convenzionale

Attraverso l'interfaccia di gestione mail si ha la possibilità di scegliere se accettare o meno messaggi di posta convenzionale (non PEC) in ingresso. In particolare si può decidere di:

- **scartarli** direttamente: in questo caso i messaggi non giungono a destinazione;
- **spostarli** in una cartella appositamente creata: tutti i messaggi non PEC vengono spostati automaticamente nella cartella scelta;
- **inoltrarli (servizio di Inoltro)** ad una casella di posta convenzionale di propria scelta: tutti i messaggi non PEC vengono re-indirizzati sulla casella scelta;
- **consegnarli** così come arrivano: in questo caso i messaggi non PEC verranno recapitati nella casella PEC come **anomalia di messaggio**.

Servizio antispam

Attraverso l'interfaccia di gestione mail, si ha la possibilità di attivare il filtro **antispam** per

le sole mail di posta convenzionale in ingresso. Ricordiamo a tale proposito che la normativa vieta la possibilità di utilizzare filtri antispam sui messaggi PEC per evitare il rischio di considerare spazzatura un messaggio buono (falsi positivi).

E' inoltre possibile regolare autonomamente i criteri di filtro impostando ad esempio la sensibilità, le lingue che l'utente si aspetta vengano utilizzate nei messaggi in ingresso, ecc.

Filtri sui messaggi in ingresso

Attraverso l'interfaccia di gestione mail, si ha la possibilità di attivare **filtri** automatici sui messaggi in ingresso. Ad esempio è possibile inoltrare messaggi ricevuti che soddisfano certi criteri verso indirizzi indicati oppure spostare o copiare automaticamente i messaggi ricevuti in cartelle create attraverso la webmail.

Servizio di notifica

Attraverso l'interfaccia di gestione mail, si può richiedere di ricevere una **mail di notifica** per ogni messaggio PEC ricevuto, verso una casella non PEC a scelta.

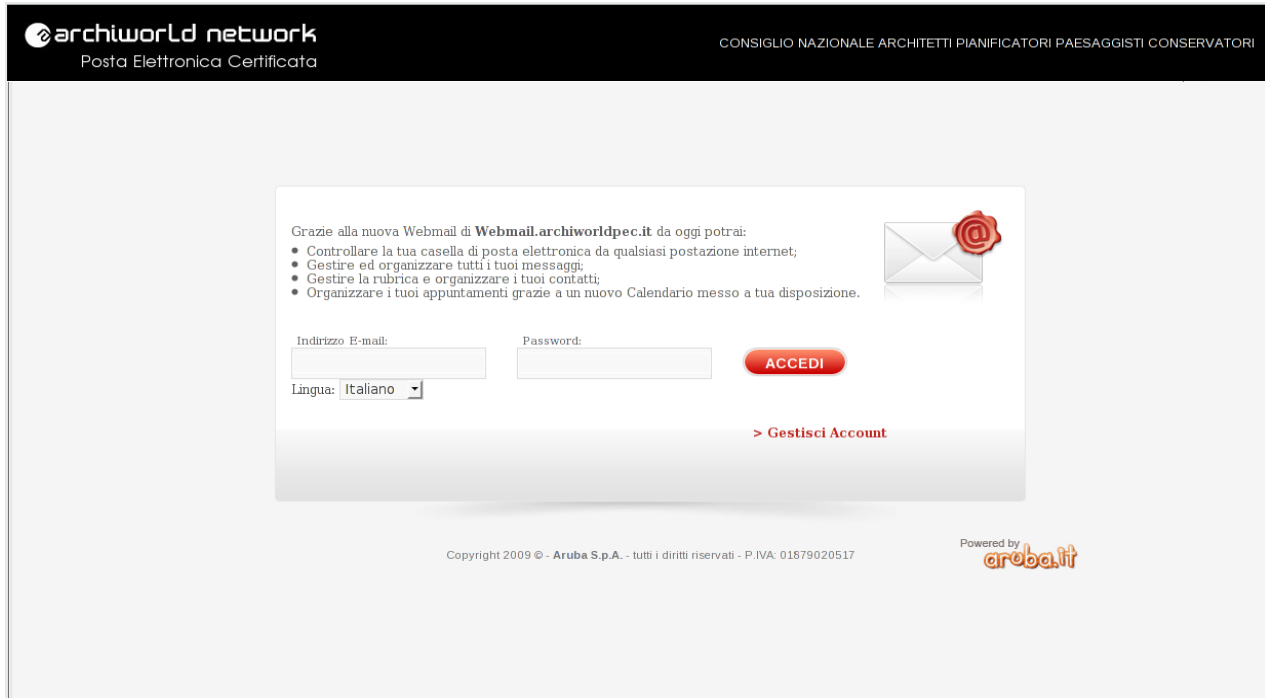
Report giornaliero via email

Attraverso l'interfaccia di gestione mail, si può richiedere l'invio di un report giornaliero via e-mail con la situazione della casella PEC. Nel report vengono riportati i dati salienti quali il numero di messaggi PEC non ancora letti, le ricevute non ancora lette, ecc.

Istruzioni per l'accesso alla casella attraverso la webmail

Per accedere alla casella attraverso il servizio di webmail si debbono seguire le seguenti istruzioni:

1. Accedere alla pagina <https://webmail.archiworldpec.it> con un comune browser internet (Internet Explorer, Firefox, Safari ecc.)
2. Digitare nel campo "Indirizzo email" l'indirizzo completo PEC (ad esempio mario.rossi@archiworldpec.it) e nel campo "Password" la password di accesso. Nel caso in cui non sia stata modificata attraverso l'interfaccia di Gestione mail, la password è costituita dal codice numerico di 8 caratteri contenuto nella busta cieca.



The screenshot shows the login interface for the webmail service. At the top, there is a black header with the logo "archiworld network" and the text "Posta Elettronica Certificata" on the left, and "CONSIGLIO NAZIONALE ARCHITETTI PIANIFICATORI PAESAGGISTI CONSERVATORI" on the right. The main content area is white and contains a central box with the following elements:

- A heading: "Grazie alla nuova Webmail di [Webmail.archiworldpec.it](https://webmail.archiworldpec.it) da oggi potrai:"
- A list of features:
 - Controllare la tua casella di posta elettronica da qualsiasi postazione internet;
 - Gestire ed organizzare tutti i tuoi messaggi;
 - Gestire la rubrica e organizzare i tuoi contatti;
 - Organizzare i tuoi appuntamenti grazie a un nuovo Calendario messo a tua disposizione.
- An icon of an envelope with a red seal.
- Input fields for "Indirizzo E-mail:" and "Password:".
- A red button labeled "ACCEDI".
- A language selector: "Lingua: Italiano" with a dropdown arrow.
- A link: "> Gestisci Account".

At the bottom of the page, there is a copyright notice: "Copyright 2009 © - Aruba S.p.A. - tutti i diritti riservati - P.IVA: 01879020517" and a logo for "Powered by aruba.it".

Istruzioni per la configurazione del client di posta

Per spedire e ricevere i messaggi PEC attraverso un client di posta (Outlook Express, Outlook, Thunderbird, Eudora, ecc) è necessario impostare i seguenti parametri:

- Server pop3: pop3s.archiworldpec.it (connessione ssl; porta 995)
- Server smtp: smtps.archiworldpec.it (connessione ssl; porta 465)
(*)

(*) Come per le altre caselle di posta elettronica, per il server della posta in uscita è necessario impostare 'Autenticazione del server necessaria

E' inoltre possibile utilizzare il protocollo IMAP per poter configurare ed utilizzare le caselle contemporaneamente da più postazioni.

Il parametro da utilizzare è:

- Server imap: imaps.archiworldpec.it (connessione ssl; porta 993)

Affinché la casella possa ricevere ed inviare correttamente i messaggi, è necessario selezionare sulle Impostazioni Avanzate dell'account sul proprio client di posta l'opzione 'Il server necessita di una connessione protetta sia per quanto riguarda il pop3 che per l'smtp.

Inoltre dovrà essere modificato il numero delle porte come riportato sopra.

Alla pagina <http://www.pec.it/GuideFilmate.aspx> sono disponibili una serie di guide filmate che spiegano nel dettaglio come configurare i principali client di posta.

Assistenza

Per problemi nella procedura di attivazione, nella configurazione del client di posta, per la richiesta di informazioni o per altre segnalazioni, è possibile chiamare il numero dedicato **0575-050013** oppure collegarsi alla pagina web <indirizzo> dedicata all'assistenza tecnica.